



УТВЕРЖДЕНО

Приказом
Департамента здравоохранения
и социального развития
Орловской области

от 29 сентября 2014 г. № 898

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
здравоохранения и социального развития
Орловской области



К. Е. Бобраков

**Изменения № 3
в устав бюджетного учреждения Орловской
области «Комплексный центр социального
обслуживания населения Свердловского района»**

СОГЛАСОВАНО

Приказом
Управления
государственного имущества
Орловской области

от 30.09. 2014 г. № 573

Начальник Управления
государственного имущества
Орловской области



А. Н. Мнацаканов

1. Пункт 2.2. изложить в следующей редакции: «2.2. Для достижения указанных целей Бюджетное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности (предмет деятельности):

социальное обслуживание на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;

срочное социальное обслуживание;

предоставление психолого-педагогической помощи семье и детям

социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов в отделении социально-досуговой деятельности;

социальное стационарное обслуживание в отделении временного (постоянного) проживания граждан пожилого возраста и инвалидов;

мониторинг социальной и демографической ситуации, уровня социально - экономического благополучия граждан на территории обслуживания;

выявление и дифференцированный учет граждан, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых им форм помощи и периодичности (постоянно, временно, на разовой основе) ее предоставления;

внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости населения в социальной поддержке и местных социально – экономических условий;

проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Бюджетного учреждения;

осуществление функций заказчика по размещению заказов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд бюджетных учреждений Орловской области за счет средств, получаемых в виде субсидий и бюджетных инвестиций из областного бюджета;

заключение с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетных учреждений Орловской области за счет средств, получаемых в виде субсидий и бюджетных инвестиций из областного бюджета.

Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.».

2. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции: «4.1 Общие положения

В состав Бюджетного учреждения включаются отделения:

срочного социального обслуживания;

социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;

социально-досуговой деятельности для граждан пожилого возраста и инвалидов;

психолого-педагогической помощи семье и детям;

временного (постоянного) проживания граждан пожилого возраста и инвалидов (Яковлевский дом ветеранов).

В Бюджетном учреждении по согласованию с Учредителем могут открываться иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает его направлениям деятельности.

В Бюджетном учреждении по согласованию с Учредителем могут открываться иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает его направлениям деятельности.

Каждое отделение Бюджетного учреждения возглавляет заведующий отделением, который назначается на должность и освобождается от должности приказом Директора Бюджетного учреждения.

Заведующий отделением действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации и Орловской области, настоящего Устава. Он подотчетен в своей деятельности Директору Бюджетного учреждения.»

3. Пункт 4 дополнить пунктом 4.6.: «4.6. Отделение временного (постоянного) проживания граждан пожилого возраста и инвалидов (Яковлевский дом ветеранов)

Отделение временного (постоянного) проживания граждан пожилого возраста и инвалидов (Яковлевский дом ветеранов) предназначено для постоянного, временного (сроком до 6 месяцев) и пятидневного в неделю проживания престарелых граждан (мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет), инвалидов 1 и 2 групп (старше 18 лет), полностью или частично сохранившие способность к самообслуживанию и свободному передвижению и временно нуждающихся в уходе, бытовом и социально – медицинском обслуживании, реабилитационных услугах, а также граждане их числа, проживающие в семьях, члены которых по объективным причинам (болезнь, убытие в командировку или отпуск и т. д.) временно не могут осуществлять за ними уход.

Отделение организовано для проживания 18 человек.

Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, законами и подзаконными актами Орловской области, а также настоящим Уставом.

Осуществление видов деятельности в отделении, отвечающих уставным целям учреждения, но требующим специального разрешения в соответствии с законодательством Российской Федерации, производится на основании соответствующей лицензии.

Целями создания отделения являются:

осуществление социальной защиты проживающих в отделении путем стабильного материально-бытового обеспечения, создания для них достойных условий жизни и благоприятного микроклимата;

обеспечение стационарного обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов путем предоставления социальных услуг;

организация ухода и надзора за проживающими, их отдыха и досуга, проведение оздоровительных и профилактических мероприятий;

апробация, обобщение и внедрение в практику передового отечественного и зарубежного опыта, разработок научно-исследовательских

учреждений по вопросам социального обслуживания;

повышение квалификации специалистов стационарных учреждений социального обслуживания;

Оказание специализированной медицинской помощи и проведение мероприятий по обеспечению санитарно-противоэпидемиологического режима осуществляют территориальные учреждения здравоохранения и санитарно-эпидемиологического надзора.

Для достижения указанных целей отделение осуществляет следующие основные виды деятельности:

прием и размещение граждан с учетом их состояния здоровья;

предоставление проживающим, в соответствии с утвержденными нормами, благоустроенной жилплощади с мебелью и инвентарем, обеспечение постельными принадлежностями, предметами личной гигиены, а постоянно проживающим – нательным бельем, одеждой и обувью;

организация рационального питания проживающих с учетом их возраста и состояния здоровья;

уход за проживающими в соответствии с установленными режимами содержания;

организацию консультаций врачей-специалистов, способствующих продлению активного образа жизни проживающих, а также госпитализация нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения органов здравоохранения;

организация досуга проживающих, проведение совместно с органами социальной защиты населения и учреждениями культуры культурно-массовых и спортивных мероприятий: фестивалей, конкурсов, олимпиад и т.д.;

оказание помощи в написании писем;

обеспечение сохранности личных вещей и ценностей;

создание условий для использования остаточных трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности;

проведение мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса;

проведение, санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий;

содействие в обеспечении нуждающихся зубными протезами, слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями, необходимыми средствами передвижения;

оказание консультативной помощи по юридическим вопросам;

содействие в организации ритуальных услуг;

мероприятия по повышению качества обслуживания, содержания и ухода, внедрению в практику прогрессивных форм и методов работы по обслуживанию проживающих;

обеспечении организации труда обслуживающего персонала и повышение квалификации, внедрение в практику работы средств малой механизации;

проведение конференции, семинаров, совещаний и других мероприятий по повышению квалификации сотрудников.

Основанием для помещения в отделение являются:

путевка, выданная управлением социальной защиты населения Департамента здравоохранения и социального развития Орловской области;

личное письменное заявление гражданина, поступающего в учреждение, заверенное его подписью или заявление законного представителя лица, признанного в установленном порядке недееспособным;

медицинская карта, оформленная и заверенная лечебным учреждением;

справка из учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы для мужчин в возрасте до 60 лет и женщин - до 55 лет;

паспорт;

пенсионное удостоверение;

справка о доходах;

приказ Директора Бюджетного учреждения о зачислении в отделение.

На каждого поступающего в отделение пожилого человека или инвалида заводится личное дело, в котором хранятся: путевка, пенсионное удостоверение, заявление, договор о платном стационарном обслуживании, договор о предоставлении платных или частично оплачиваемых социальных услуг, паспорт с отметкой о регистрации в отделении, трудовая книжка, справка о доходах, история болезни, к которой приобщается медицинская карта, справка МСЭ (для инвалидов), амбулаторная карта, поступившая из медицинского учреждения, а также медицинские документы, заведенные во время проживания в учреждении.

Денежные суммы, драгоценности, ценные бумаги граждан, принятых в учреждение, не помещенные в сберегательный банк, по их желанию сдаются администрации на хранение до востребования владельцем или лицом, у которого имеется свидетельство о праве на наследство, выданное в установленном порядке.

Прием, учет, хранение и выдача ценностей производится в порядке, предусмотренным действующим нормативным документам.

Обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов осуществляется на платной основе, включающей затраты на приобретение продуктов питания, мягкого и жесткого инвентаря содержание предоставляемых жилых помещений. Порядок оплаты за обслуживание определяется постановлением Правительства Орловской области.

Плата производится на основании договора о стационарном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов, заключаемого между гражданами пожилого возраста и инвалидами или их законными представителями и Бюджетным учреждением.

Проживающие в отделении имеют право на:

уважительное и гуманное отношение со стороны работников отделения;

выбор учреждения и формы социального обслуживания в порядке, установленном федеральным органом социальной защиты населения и

органами социальной защиты населения субъектов Российской Федерации;
информацию о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг

согласие на социальное обслуживание;

отказ от социального обслуживания;

конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работнику учреждения социального обслуживания при оказании социальных услуг;

непосредственное обращение к директору Бюджетного учреждения, заведующему отделением по вопросам лечения, обследования, с соблюдением прав гарантий;

социальную реабилитацию и адаптацию;

добровольное участие в лечебно-трудовом процессе с учетом состояния здоровья, интересов, желаний в соответствии с медицинским заключением и трудовыми рекомендациями;

отправление религиозных обрядов, соблюдения религиозных канонов, в том числе и постов;

медико-социальную экспертизу, проводимую по медицинским показаниям, для установления или изменения групп инвалидности;

уход и первичную медико-санитарную и стоматологическую помощь;

согласие на социальное обслуживание или отказ от него.

Проживающие в отделении обязаны бережно относиться к имуществу и оборудованию отделения, соблюдать чистоту в комнатах и местах общего пользования, информировать администрацию отделения об утере или пропаже имущества и оборудования отделения.

Стоимость умышленно испорченного или утраченного (проданного) имущества, принадлежащего отделению, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

Правила внутреннего распорядка в отделении утверждаются приказом директора Бюджетного учреждения.

В отделении организуется круглосуточное дежурство его работников.

Временное выбытие проживающих из отделения может быть разрешено директором Бюджетного учреждения с учетом заключения врача о возможности выезда, при наличии письменного обязательства родственников или других лиц об обеспечении ухода за ними.

Граждане пожилого возраста и инвалиды, проживающие в отделении и постоянно нарушающие установленный порядок проживания в них, могут быть по их желанию или по разрешению суда, принятому на основании представления администрации Бюджетного учреждения, переведены в специальные стационарные учреждения социального обслуживания.

Выписка из отделения производится по письменному заявлению выписываемых лиц, а для утративших способность удовлетворять свои жизненные потребности - по письменному заявлению их законных представителей в случае, если они обязуются обеспечивать указанным лицам уход и необходимые условия проживания.

При выбытии из отделения престарелому и инвалиду выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону, справка с указанием времени пребывания в учреждении и причина выбытия, а также возвращаются личные вещи и ценности, хранящиеся в отделении.

Отделение возглавляет заведующий отделением, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Бюджетного учреждения.

Заведующий отделением действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации и Орловской области, настоящего Устава. Он подотчетен в своей деятельности директору Бюджетного учреждения.».